



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Circ. n.

25

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"DON LORENZO MILANI"

Viale delle Regioni, 62 – 70123 Bari

Telefono 080-5371951 Fax 080-5375520

e_mail: baic812002@istruzione.it - c.f. 93403070720

PEC baic812002@pec.istruzione.it

Sito Web: www.donmilanibari.it

Bari, 19 settembre 2019

Al personale scolastico

All'albo

Al sito web

Oggetto: comunicazioni di servizio ed adempimenti in materia di sicurezza.

Tutti i dipendenti devono prendersi cura della propria salute e sicurezza e di quella delle altre persone presenti sul luogo di lavoro, su cui ricadono gli effetti delle loro azioni o omissioni, usando il buon senso, la necessaria prudenza, attivandosi altresì alla collaborazione con i colleghi e con tutto il personale.

Di seguito le istruzioni rivolte a tutto il personale scolastico in servizio presso l'IC Don Lorenzo Milani di Bari.

TUTTO IL PERSONALE SCOLASTICO DEVE:

- a. contribuire, insieme al dirigente scolastico, ai suoi collaboratori e ai responsabili di laboratorio all'adempimento degli obblighi previsti a tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- b. osservare le disposizioni e le istruzioni impartite dal dirigente scolastico, dai suoi collaboratori e dai responsabili di laboratorio, ai fini della protezione collettiva ed individuale;
- c. utilizzare correttamente le attrezzature di lavoro, le sostanze e i preparati pericolosi, i mezzi di trasporto, nonché i dispositivi di sicurezza;
- d. utilizzare in modo appropriato i dispositivi di protezione messi a loro disposizione;
- e. segnalare immediatamente al dirigente scolastico, ai suoi collaboratori e ai responsabili di laboratorio le deficienze dei mezzi e dei dispositivi di cui alle lettere c) e d), nonché qualsiasi eventuale condizione di pericolo di cui vengano a conoscenza, adoperandosi direttamente, in caso di urgenza, nell'ambito delle proprie competenze e possibilità e fatto salvo l'obbligo di cui alla lettera f) per eliminare o ridurre le situazioni di pericolo grave e incombente, dandone notizia al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza;
- f. non rimuovere o modificare senza autorizzazione i dispositivi di sicurezza o di segnalazione o di controllo;
- g. non compiere di propria iniziativa operazioni o manovre che non sono di competenza ovvero che possono compromettere la sicurezza propria, degli allievi, di altri lavoratori o di altre persone;

- h. partecipare ai programmi di formazione e di addestramento organizzati dal datore di lavoro;
- i. sottoporsi ai controlli sanitari previsti da norme di legge o comunque disposti dal medico competente;
- j. accettare, salvo giustificato motivo, la designazione quali incaricato dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei luoghi di lavoro in caso di pericolo grave e immediato, di salvataggio, di primo soccorso e, comunque, di gestione dell'emergenza;
- k. segnalare in forma scritta al dirigente scolastico, al preposto, al RLS o al RSPP ogni eventuale anomalia, malfunzionamento o altro evento che possa generare rischi;
- l. comunicare al dirigente scolastico l'eventuale situazione di gravidanza o puerperio al fine dell'attivazione, nel rispetto della privacy, di quanto previsto dalla normativa e dal Documento Valutazione Rischi (DVR);
- m. comunicare al dirigente scolastico o al RLS l'eventuale insorgenza di situazioni di mobbing o generanti stress lavoro-correlato al fine dell'attivazione, nel rispetto della privacy, di quanto previsto dalla normativa e dal DVR.

Si ricorda che ai sensi dell'art 59 del dlgs 81/08I lavoratori sono puniti con a) con l'arresto fino a un mese o con l'ammenda da 200 a 600 euro per la violazione degli articoli 20, comma 2, lettere b), c), d), e), f), g), h) i), e 43, comma 3, primo periodo; b) con la sanzione amministrativa pecuniaria da 50 a 300 euro per la violazione dell'articolo 20, comma 3.

I DOCENTI, nell'ambito della propria attività, DEVONO:

- esigere da parte degli allievi il rispetto delle regole previste ed incentivare, anche attraverso i propri comportamenti, l'assunzione di una cultura orientata verso la sicurezza;
- rispettare e far rispettare il divieto di fumare in ogni locale scolastico;
- rispettare e far rispettare il divieto di utilizzazione delle uscite di sicurezza al di fuori delle evacuazioni o al termine delle lezioni;
- vigilare che i banchi siano disposti in modo da consentire una rapida evacuazione dell'aula ed il percorso sia sgombro da qualsiasi ostacolo (zaini od altro) (la disposizione della classe a ferro di cavallo o con più di due banchi uniti non è corretta);
- garantire durante le attività didattiche che i movimenti avvengano in spazi sufficientemente ampi e sicuri;
- assicurarsi che gli allievi siano a distanza di sicurezza dagli spigoli e dalle vetrate delle finestre e delle librerie;
- prestare attenzione che la simultanea apertura delle finestre e della porta, con improvvise correnti d'aria, provochi conseguenze dannose agli allievi e al personale tutto;
- intervenire di fronte ad atteggiamenti non rispettosi dell'ambiente scolastico e delle persone;
- verificare che gli allievi si attengano ai comportamenti previsti in caso di emergenza e siano a conoscenza del punto di ritrovo in caso di abbandono dell'edificio;
- dare specifiche istruzioni agli allievi, così come previsto dal piano di emergenza e di evacuazione, evidenziando i rischi intrinseci all'addestramento;
- verificare che nelle aule siano esposti i piani di evacuazione;

- adoperarsi affinché le vie d'uscita e le vie per le attrezzature antincendio siano mantenute sgombre da qualsiasi materiale che rechi intralcio o possibilità di caduta al passaggio;
- verificare l' idoneità degli strumenti utilizzati durante le attività didattiche;
- riportare tra gli argomenti delle lezioni le attività svolte ai fini di prevenzione e sicurezza;
- non lasciare in funzione apparecchi elettrici o elettronici quando i locali non sono presidiati;
- non usare all'interno dei locali materiali infiammabili, esplosivi, a rischio chimico o biologico, salvo autorizzazione da parte del dirigente scolastico o del responsabile di laboratorio;
- non accumulare materiale infiammabile;
- non fare uso di fiamme libere, salvo autorizzazione da parte del dirigente scolastico o del responsabile di laboratorio;
- prestare attenzione in caso di pioggia (o neve) sia all'esterno sia all'interno per evitare cadute;
- prestare attenzione alla eventuale fortuita presenza di liquidi sul pavimento (in particolare in prossimità delle macchinette erogatrici) per evitare cadute;
- evitare il sollevamento di pesi superiori ai 25 kg se maschi, ai 20 kg se femmine;
- vigilare che gli alunni non utilizzino spazi impropri e che non restino da soli o in posti isolati;
- per evitare l'eccessiva sollecitazione delle corde vocali variare la gestione delle attività lavorativa (forme didattiche differenziate – attività di gruppo, peer education, ecc ed utilizzo delle tecnologie se presenti in istituto);
- attenzione nei contatti interpersonali per evitare l'esposizione a rischio biologico;
- al momento dell'inizio delle lezioni e alla fine, al suono della campanella gli alunni di ogni classe accompagnati dai docenti, devono lasciare sempre uno spazio di sicurezza di una rampa di scala fra una fila e l'altra;
- verificare se gli alunni non rientrino a scuola dopo l'uscita per recuperare materiale dimenticato;
- vigilare affinché gli alunni non vadano in giro per l'istituto con materiale pericoloso (forbici, chiodi, martelletti...);
- rispettare il divieto di salire sopra le sedie o sui banchi o su mezzi di fortuna per sistemare armadi o per apporre sui muri cartelloni e quant'altro;
- utilizzare la scala a perfetta regola d'arte solo in caso di estrema necessità chiedendo, volta per volta, l'autorizzazione all'uso. All'occorrenza saranno autorizzate le persone idonee che andranno in coppia;
- calzare a scuola calzature adatte al tipo di attività che si dovrà svolgere al fine di evitare possibili infortuni;
- in caso di malessere dell'alunno, effettuare la telefonata ai genitori o ai parenti registrandola sull'apposito registro delle telefonate che deve essere compilato in ogni sua parte al fine di evitare possibili disguidi fraintendimenti e chiamare il pronto intervento utilizzando i numeri telefonici posti nelle immediate vicinanze dei telefoni.

IL PERSONALE ATA DEVE:

- Se opera con il computer in senso continuativo e sistematico, rispettare quanto prescritto dalla normativa vigente vale a dire l'intervallo di un quarto d'ora ogni due ore di lavoro.

- rispettare e far rispettare il divieto di fumare in ogni locale scolastico;
- rispettare e far rispettare il divieto di utilizzazione delle uscite di sicurezza al di fuori delle evacuazioni o al termine delle lezioni;
- vigilare che i banchi siano disposti in modo da consentire una rapida evacuazione dell'aula ed il percorso sia sgombro da qualsiasi ostacolo (zaini od altro) (la disposizione della classe a ferro di cavallo o con più di due banchi uniti non è corretta);
- intervenire di fronte ad atteggiamenti non rispettosi dell'ambiente scolastico e delle persone;
- verificare che gli allievi si attengano ai comportamenti previsti in caso di emergenza e siano a conoscenza del punto di ritrovo in caso di abbandono dell'edificio;
- verificare che nelle aule siano esposti i piani di evacuazione;
- adoperarsi affinché le vie d'uscita e le vie per le attrezzature antincendio siano mantenute sgombre da qualsiasi materiale che rechi intralcio o possibilità di caduta al passaggio;
- non usare all'interno dei locali materiali infiammabili, esplosivi, a rischio chimico o biologico, salvo autorizzazione da parte del dirigente scolastico o del responsabile di laboratorio;
- non accumulare materiale infiammabile;
- prestare attenzione in caso di pioggia (o neve) sia all'esterno sia all'interno per evitare cadute e provvedere alla tempestiva ripulitura;
- prestare attenzione alla eventuale fortuita presenza di liquidi sul pavimento ed intervenire prontamente (in particolare in prossimità delle macchinette erogatrici) per evitare cadute;
- evitare il sollevamento di pesi superiori ai 25 kg se maschi, ai 20 kg se femmine;
- vigilare che gli alunni non utilizzino spazi impropri e che non restino da soli o in posti isolati;
- variare la postura attraverso la gestione delle attività lavorativa (seduti, in piedi o in movimento);
- in caso di acquisto di materiale scolastico (per le attività didattiche, per la segreteria, per la pulizia degli ambienti, ecc) devono prestare attenzione a farsi rilasciare dal fornitore la scheda tecnica e la scheda di sicurezza che attesti l'idoneità di ciò che si acquista. Le predette schede rappresentano l'adeguata certificazione del prodotto o della macchina o dell'attrezzo acquistato ai fini della sicurezza;
- rispettare il divieto di salire sopra le sedie o sui banchi o su mezzi di fortuna per effettuare pulizie o per sistemare armadi o per apporre sui muri cartelloni e quant'altro;
- Utilizzare la scala a perfetta regola d'arte solo in caso di estrema necessità chiedendo, volta per volta, l'autorizzazione all'uso. All'occorrenza saranno autorizzare le persone idonee che andranno in coppia;
- calzare a scuola calzature adatte al tipo di attività che si dovrà svolgere al fine di evitare possibili infortuni;
- in caso di malessere dell'alunno, effettuare la telefonata ai genitori o ai parenti registrandola sull'apposito registro delle telefonate che deve essere compilato in ogni sua parte al fine di evitare possibili disguidi fraintendimenti e chiamare il pronto intervento utilizzando i numeri telefonici posti nelle immediate vicinanze dei telefoni;

- per il trasporto del materiale scolastico utilizzare carrelli forniti di ruote;
- prestare la massima attenzione durante il loro lavoro per evitare di creare situazioni di rischio o pericolo lasciando in giro utensili o materiale vario sparso nei corridoi o prodotti non custoditi;
- utilizzare i prodotti di pulizia attenendosi alle istruzioni contenute negli stessi;
- indossare i Dispositivi di Protezione individuali (guanti, abbigliamento adeguato, calzature, ecc).
- al momento dell'apertura della scuola aprire i cancelli posti in corrispondenza di porte antipanico e vie di fuga per poi richiuderli al momento della chiusura della scuola.
- custodire in modo sicuro le chiavi di accesso a ripostigli, armadietti, depositi e quant'altro.

In prossimità degli estintori e degli idranti sono affissi i cartelli con le indicazioni da seguire in caso di incendio o di altra calamità. In caso di primo soccorso si rammenta che le cassette sono state regolarmente fornite del materiale occorrente.

Tutte le comunicazioni inerenti la sicurezza devono essere poste in evidenza in un luogo conosciuto a tutti i docenti. Il personale scolastico prenderà visione delle comunicazioni sulla sicurezza anche attraverso le circolari che dovranno essere conservate in ogni classe.

Verrà predisposto un opuscolo informativo sulla sicurezza per tutti i dipendenti e gli utenti.

PARTICOLARI CRITICITÀ

Plesso Don Milani

Al primo piano le porte antipanico dalle quali si accede sul terrazzino non vanno lasciate aperte.

Nell'atrio antistante la classi poste al primo piano dietro il *separé* non va accumulato materiale infiammabile. La porta di accesso alla scala che porta sul terrazzo del piano superiore va tenuta chiusa con un lucchetto in attesa che il Comune provveda ad apporre una serratura alla scala di accesso al terrazzo.

Plesso De Fano

Le aree interdette all'accesso, segnatamente la scaletta di metallo posta all'ingresso dell'edificio e la palestra, vanno presidiate e controllate dal personale scolastico durante lo svolgimento delle attività didattiche per evitare che qualcuno non ne rispetti il divieto.

Plesso Ungaretti

L'area interdetta all'accesso, segnatamente il corridoio posto al primo piano e antistante i laboratori di informatica, va presidiato e controllato dal personale scolastico durante lo svolgimento delle attività didattiche per evitare che qualcuno non ne rispetti il divieto.

Occorre vigilare per evitare che durante le attività didattiche e, soprattutto al loro termine, gli alunni accalcandosi si sporgano pericolosamente dai parapetti posti sul corridoio del primo piano.

Nell'auditorium potranno accedervi un numero massimo di 50 persone. Occorre comunque controllare gli alunni per l'assenza di ringhiere e scorri mano.

Plesso Via Trentino

L'accesso alla mensa non più in uso va interdetto e controllato per evitare che i bambini vi accedano comunque.

Plesso Lanave

Gli accessi alle porte antipanico vanno controllati per evitare che i bambini escano senza l'opportuna vigilanza.



La dirigente Scolastica

Prof.ssa. Zoraida Cappabianca

